
Tidpunkt 09.11.2023, kl 18:00 - 20:46

Mötesplats Itä-Uudenmaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo / Östra Nylands
Räddningsverk, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Behandlade ärenden

- § 280 **Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 281 **Val av protokolljusterare**
- § 282 **Uppdatering av personalstrategin för åren 2024–2025**
- § 283 **Tjänsteregleringar inom tjänster för äldre från 1.12.2023**
- § 284 **Beviljande av bisysslotillstånd**
- § 285 **Inrättande av fyra nya tjänster som brandmän**
- § 286 **Indragning av en tjänst som överbrandman och inrättande av en tjänst som brandman**
- § 287 **Kommunikationsprinciperna och kommunikationsprogrammet för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 288 **Tillsättande av en delegation för utkomststödsärenden vid Östra Nylands välfärdsområde**
- § 289 **Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-9/2023**
- § 290 **Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)**
- § 291 **Uppföljning av nämndernas beslut**
- § 292 **Verkställighet av välfärdsområdesfullmäktiges 17.10.2023 beslut**
- § 293 **Övriga ärenden**

Tilläggsrubriker

- § 294 **Servicestrategi för Östra Nylands välfärdsområde**

Närvarande medlemmar

Riku Honkasalo, ordförande
Tapani Eskola, 2:a vice ordförande
Patrik Björkman
Bernhard Edgren
Kristian Forsman
Nea Hjelt
Arto Kujala, anlände 18:26
Petra Lind, suppleant
Kaj Lindqvist
Marketta Mattila
Pia Nurme
Jenna Perokorpi
Marika Railila
Lotte-Marie Stenman

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare
Elin Blomqvist-Valtonen, aluevaltuuston 1. pj. /fullmäktiges 1. vice ordf.
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystohtaja /social- och hälsovårdsdirektör,
avlägsnade sig 20:20
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /fullmäktiges 2. vice ordf.
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Tom Liljestrand, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf.
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör

Frånvarande

Mikaela Nylander, ordförande
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef
Kevin Servin
Heikki Vestman, aluevaltuuston pj. / välfärdsfullmäktige ordf.

Signaturer

Riku Honkasalo
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Marika Railila

Petra Lind

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för yrkande på rättelse 21.11–12.12.2023

§ 280

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (146§) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (147§).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 6.11.2023 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 281

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse väljer Marika Railila och Kevin Servin till mötets protokolljusterare.

Beslut

Marika Railila och Petra Lind valdes till mötets protokolljusterare.

§ 282

Uppdatering av personalstrategin för åren 2024–2025

IUHVA Dno-2023-3821

Bilagor

- 1 Henkilöstöstrategia 2024-2025
- 2 Personalstrategi för åren 2024-2025

Kompletterande material

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilöstöstrategia 2023
- 2 Östra Nylands välfärdsområdes personalstrategi 2023

Beredning och ytterligare uppgifter: personaldirektör Anu Rautiainen,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Gällande personalstrategi för Östra Nylands välfärdsområde utarbetades för det första verksamhetsåret (bilaga 1). När personalstrategin godkändes slog man samtidigt fast att den ska uppdateras för åren 2024–2025.

Då man sammanställde personalstrategin engagerade man på bred front personal som skulle övergå till välfärdsområdet. Anställda från olika yrkesbranscher och olika organisationsnivåer gjordes delaktiga i beredningen. Med olika slags metoder kartlade man uppfattningar om meningsfullhet i arbetet samt förankring av välfärdsområdets värderingar på praktisk nivå. Fambition Consulting Oy var samarbetspartner.

Som personalstrategiska prioriteringsområden lyfte man fram kompetens och utveckling, coachande och inkluderande ledarskap, sunt och tryggt arbete samt delaktighet och att åstadkomma saker tillsammans. I strategin för det första verksamhetsåret infördes de åtgärder som var avsedda för år 2023. I den uppdaterade versionen har man fastställt målsättningar, åtgärder och indikatorer för åren 2024–2025. Uppdateringen har behandlats och godkänts i samverkan i välfärdsområdets samarbetsorgan 18.10.2023. Uppdateringen föreligger som bilaga 2.

Utöver personalstrategin har kommande års personalpolitiska åtgärder angetts i den servicestrategi som håller på att beredas samt i produktivetsprogrammet.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna uppdateringen av personalstrategin för åren 2024–2025.

Mötesbehandling

Föredragande tillade följande mening till beslutsförslaget: För år 2024 utarbetas en noggrannare arbetsplan, om vilken man rapporterar i samband med delårsrapporterna.

Det antecknades i protokollet att ledamot Arto Kujala anlände till mötet kl. 18.26 under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att godkänna uppdateringen av personalstrategin för åren 2024–2025. För år 2024 utarbetas en noggrannare arbetsplan, om vilken man rapporterar i samband med delårsrapporterna.

§ 283

Tjänsteregleringar inom tjänster för äldre från 1.12.2023

IUHVA Dno-2023-3823

Beredning och ytterligare uppgifter: personaldirektör Anu Rautiainen,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Kundhandledningen inom tjänster för äldre har utvecklats så att den bättre ska svara mot servicebehovet. Verksamheten har förenhetligats, och kundhandledningen av äldre fungerar regionalt inom hela välfärdsområdet.

I samband med överlåtelsen av rörelse har det funnits en varierande brokighet i fråga om tjänste- och uppgiftsbeteckningar. Skilda beteckningar har funnits för samma uppgifter. En del av dem som arbetat med kundhandledning har varit anställda i tjänsteförhållande, en del i arbetsavtalsförhållande.

Kundhandledarna har till uppgift att ge råd och vägleda samt göra bedömningar av äldre kunders servicebehov. I och med den förändring som skett i verksamheten har det blivit uppenbart att beteckningarna och tjänstestrukturen för dem som gör samma arbete bör förenhetligas. På grund av att kundhandledningsuppgifterna innefattar utövande av offentlig makt, med andra ord beslutsfattande, bör alla som gör detta arbete vara anställda i tjänsteförhållande.

Det bestäms i 48 § i förvaltningsstadgan att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om inrättande och indragning av tjänster samt om ändring av beteckningarna för dem. Välfärdsområdesstyrelsen ska i det sammanhanget fatta beslut om behörighetsvillkoren. Det föreslås att det fastställs att behörighetsvillkor är lämplig yrkeshögskoleexamen inom socialvårdsbranschen eller hälsovårdsbranschen eller tidigare examen på institutnivå samt registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Språkraven är goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket samt muntliga kunskaper eller språkkunskaper som arbetsuppgifterna kräver i det andra inhemska språket.

Det föreslås att tjänstebeteckningarna ändras till tjänster som kundhandledare. För närvarande har de anställda som verkar inom kundhandledningen tjänstebeteckningarna socialhandledare, minneskoordinator, servicehandledare, hälsovårdare, familjevårdsledare, servicekoordinator, socialsocialhandledare, kundhandledare, serviceansvarig och ansvarig servicekoordinator. En del av beteckningarna gäller anställda i tjänsteförhållande, andra anställda i arbetsavtalsförhållande. I fråga om dem som är i tjänsteförhållande föreslås det för välfärdsområdesstyrelsen att tjänstebeteckningarna ändras. För dem som är i arbetsavtalsförhållande föreslås det att tjänster som kundhandledare inrättas i stället för befattningarna. Antalet anställningsförhållanden förblir oförändrat.

De poster där det inte finns någon ordinarie innehavare kommer att ledigförklaras offentligt.

De poster som ombildas från anställning i arbetsavtalsförhållande till tjänsteförhållande kommer att ledigförklaras internt enligt 4 § i tjänsteinnehavarlagen (lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden).

Utöver förenhetligandet av tjänstebeteckningarna har man också för avsikt att tydliggöra chefsstrukturen och att förenhetliga denna så att den överensstämmer med välfärdsområdets chefsstruktur.

I enlighet med samarbetslagen har det 1.11.2023 ordnats ett samverkansmöte angående ombildningarna av tjänsterna och befattningar och ändringarna av tjänstebeteckningar. Det har ordnats ett separat samverkansmöte med cheferna 4.9.2023. I den behandling som ägt rum i enlighet med samarbetslagen har det inte framförts uppfattningar där man skulle motsätta sig arrangemanget.

Ändringarna av beteckningarna inverkar inte på personens lön eller behörighetsvillkor. Eventuella lönejusteringsbehov bedöms separat i samband med löneharmoniseringen.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. tjänstebeteckningen för servicekoordinator ändras till tjänstebeteckning för kundhandledare,
2. tjänstebeteckningen för serviceansvarig ändras till tjänstebeteckning för kundhandledare,
3. tjänstebeteckningen för specialsocialhandledare ändras till tjänstebeteckning för kundhandledare,
4. tjänstebeteckningen för servicehandledare (2) ändras till tjänstebeteckning för kundhandledare,
5. tjänstebeteckningen för servicekoordinator (7) ändras till tjänstebeteckning för kundhandledare,
6. tjänstebeteckningen för socialhandledare ändras till tjänstebeteckning för kundhandledare,
7. följande fyra arbetsavtalsförhållanden ombildas till tjänster genom inrättande av fyra tjänster som kundhandledare:
 - befattningen som servicehandledare ombildas till en tjänst som kundhandledare
 - befattningen som familjevårdsledare ombildas till en tjänst som kundhandledare
 - befattningen som hälsovårdare ombildas till en tjänst som kundhandledare
 - befattningen som minneskoordinator ombildas till en tjänst som kundhandledare.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 284

Beviljande av bisysslotillstånd

IUHVA Dno-2023-3759

Beredning och ytterligare uppgifter: personaldirektör Anu Rautiainen,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 18 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (tjänsteinnehavarlagen) om beviljande av tillstånd för bisyssla och om anmälan om bisyssla. Enligt nämnda 18 § avses med bisyssla ett tjänsteförhållande, ett avlönat arbete och en uppgift av bestående natur samt yrke, näring och rörelse.

En tjänsteinnehavare får enligt tjänsteinnehavarlagen inte ta emot eller inneha en bisyssla som kräver att arbetstid används för uppgifter som hör till bisysslan, om inte arbetsgivaren på ansökan beviljar tillstånd därtill. Enligt 63 § i förvaltningsstadgan är det välfärdsområdesstyrelsen som fattar beslut om att bevilja eller avslå tillstånd.

Bisysslotillstånd som ansökan gäller

Socialhandledare Laura Karhu ansöker om bisysslotillstånd för tiden 1.12.2023–31.12.2026. För bisysslan används varken arbetstid eller arbetstagarens resurser. Syftet med bisysslan är att inneha posten som yrkesutövare i FPA:s Nuotti-coachning. Kundkretsen för bisysslan är inte samma som för lönearbetet.

Chefen förordar beviljande av bisysslotillstånd.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beviljar bisysslotillstånd. Bisysslan sköts på arbetstagarens egen tid, och arbetstagaren använder inte arbetsgivarens resurser för bisysslan.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 285

Inrättande av fyra nya tjänster som brandmän

IUHVA Dno-2023-3830

Beredning och ytterligare uppgifter: räddningsdirektör Peter Johansson,
fornamn.efternamn(at)pelastustoimi.fi

Det finns fyra (4) brandmän i anställningsförhållanden från förut vid räddningsverket. Brandmän borde arbeta i tjänsteförhållanden, och därför föreslår jag att anställningsförhållandena ändras till tjänster. Alla andra brandmän är anställda i tjänsteförhållanden. Att ändra anställningarna till tjänster påverkar inte avlöningen eller den totala personaldimensioneringen.

Enligt 92 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) står de som är anställda hos ett välfärdsområde antingen i tjänsteförhållande eller i arbetsavtalsförhållande till välfärdsområdet. I fråga om tjänsteförhållanden och arbetsavtalsförhållanden och tjänste- och arbetskollektivavtal i välfärdsområdena gäller vad som föreskrivs särskilt. Det föreskrivs i 44 § i lagen om ändring av kommunallagen (305/2003) att uppgifter i vilka offentlig makt utövas sköts i tjänsteförhållande.

I förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde bestäms att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om inrättande av tjänster (48 §) och fastställer behörighetsvillkor för tjänsterna då den inrättar tjänster (50 §). De allmänna grunderna för anställning i tjänsteförhållande anges i grundlagen. I 6 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (304/2003) föreskrivs det att den som anställs i ett tjänsteförhållande dessutom ska ha särskilt föreskriven eller av kommunen eller välfärdsområdet bestämd särskild behörighet.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. inrätta fyra (4) nya tjänster som brandmän och
2. att behörighetsvillkor för tjänsterna är de behörigheter som krävs av manskapet enligt § 6 i statsrådets förordning om räddningsväsendet (407/2011).

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 286

Indragning av en tjänst som överbrandman och inrättande av en tjänst som brandman

IUHVADno-2023-3831

Beredning och ytterligare uppgifter: räddningsdirektör Peter Johansson,
fornman.efternamn(at)pelastustoimi.fi

Vid Räddningsverket i Östra Nyland finns 7 tjänster som överbrandman. Tjänstebenenämningen är något ålderdomlig. Nya tjänster med tjänstebenenämningen överbrandman inrättas inte längre vid räddningsverk, och lediga tjänster med denna tjänstebenenämning tillsätts inte.

Lönesättningen för en överbrandman är något högre än för en brandman.

Under våren tillsattes en tjänst som brandförman av en överbrandman. Därmed blev en tjänst som överbrandman ledig. Eftersom nya tjänster som överbrandmän inte längre inrättas, valde man att utnämna en brandman i stället för en överbrandman. Av misstag drogs inte tjänsten som överbrandman in, och man inrättade av misstag inte en ny tjänst som brandman. Därför tas ärende upp för beslut i efterhand.

Enligt 92 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) står de som är anställda hos ett välfärdsområde antingen i tjänsteförhållande eller i arbetsavtalsförhållande till välfärdsområdet. I fråga om tjänsteförhållanden och arbetsavtalsförhållanden och tjänste- och arbetskollektivavtal i välfärdsområdena gäller vad som föreskrivs särskilt. Det föreskrivs i 44 § i lagen om ändring av kommunallagen (305/2003) att uppgifter i vilka offentlig makt utövas sköts i tjänsteförhållande.

I förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde bestäms att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om inrättande av tjänster (48 §) och fastställer behörighetsvillkor för tjänsterna då den inrättar tjänster (50 §).

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. inrätta en (1) tjänst som brandman och
2. att behörighetsvillkor för tjänsten som brandman är de behörigheter som förutsätts av manskapet enligt § 6 i statsrådets förordning om räddningsväsendet (407/2011) och
3. att dra in en (1) ledig tjänst som överbrandman.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 287

Kommunikationsprinciperna och kommunikationsprogrammet för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2023-3828

Bilagor

- 1 Viestintäperiaatteet
- 2 Viestintäohjelma 2023-2026
- 3 Kommunikationsprinciper
- 4 Kommunikationsprogram 2023-2026

Beredning och ytterligare uppgifter: kommunikationsdirektör Mika Kosunen, [fornamn.efternamn\(at\)itauusimaa.fi](mailto:fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi)

Enligt förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde 8 § leder välfärdsområdesstyrelsen välfärdsområdets kommunikation och informationen om välfärdsområdets verksamhet. Välfärdsområdesstyrelsen godkänner allmänna anvisningar om principerna för kommunikation och information på finska och svenska.

Kommunikationsprinciperna för Östra Nylands välfärdsområde utgör grunden för all kommunikation inom välfärdsområdet. De styr verksamheten också då kommunikationen utvecklas och förändras i och med förändringar i verksamhetsomgivningen. Kommunikationsprinciperna är bestående till sin natur och i uppgörandet av dem har Rekommendationen om statsrådets kommunikation 2023 beaktats.

Välfärdsområdets kommunikation och information och kraven för deras utförande baserar sig på flera olika lagar och kommunikationsprinciperna utgår först och främst från att kommunikationen inom Östra Nylands välfärdsområde uppfyller dess lagstadgade krav. Förutom lagstiftningen följer välfärdsområdets kommunikation organisationens gemensamma värden och främjar deras förverkligande.

Utgående från lagstiftningen och välfärdsområdets värden tar kommunikationsprinciperna ställning till kommunikationens målgrupper och uppmärksammandet av deras behov, välfärdsområdets kommunikationskanaler, kommunikationens tillgänglighet och tvåspråkighet, kommunikationens ansvar och kommunikationens roll i förverkligandet av delaktighet.

Välfärdsområdets kommunikationsprogram är uppgjord för att göra linjedragningar för vad kommunikationen strävar efter under strategiperioden 2023–2026 och vilka delområden kommunikationen speciellt satsar på.

Kommunikationsprogrammet har uppgjorts parallellt med kommunikationsprinciperna.

Östra Nylands välfärdsområdets kommunikationsprinciper och kommunikationsprogram finns som bilagor.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. godkänna kommunikationsprinciperna och
2. anteckna kommunikationsprogrammet för kännedom.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 288

Tillsättande av en delegation för utkomststödsärenden vid Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2023-3833

Beredning och ytterligare uppgifter: direktör för socialt arbete Hanna Kaunisto, [fornamn.efternamn\(at\)itauusimaa.fi](mailto:fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi)

Statsrådet har utfärdat förordningar om en riksomfattande delegation och om regionala delegationer för utkomststödsärenden. Delegationernas uppgifter anges i 27 e § i lagen om utkomststöd. I bestämmelsen, som trädde i kraft 1.1.2023, föreskrivs följande: Välfärdsområdet ska tillsätta en regional delegation för utkomststödsärenden, vars uppgift är att lägga fram förslag och ge utlåtanden för utvecklande av handläggningen av utkomststödsärenden och om frågor som gäller genomförande av samarbete inom välfärdsområdet. Bestämmelsen i lagen om utkomststöd preciseras i statsrådets förordning om regionala delegationer för utkomststödsärenden (1197/2022).

Att tillsätta en regional delegation är en lagstadgad skyldighet. Delegationen avger rapport om sin verksamhet till social- och hälsovårdsministeriet. Delegationens verksamhet ska främja ett stilfullt samarbete olika aktörer emellan, och delegationen ska utgöra ett forum där man kan behandla samordning inom regionen av förmåner och tjänster som inverkar på utkomsten. Delegationen behandlar inte individuella kundfrågor och har inte beslutanderätt, men kan ge rekommendationer eller dra upp riktlinjer för tillvägagångssätt inom de gränser som anges i lag och förordning.

Den regionala delegationen tillsätts av välfärdsområdet. Delegationen har en ordförande, en vice ordförande och minst sex andra ledamöter. Varje ledamot utom ordföranden och vice ordföranden har en personlig ersättare. Delegationerna består av företrädare för myndigheter och medborgarsamhället inom välfärdsområdet samt av en företrädare för Folkpensionsanstalten som Folkpensionsanstalten namnger. Medborgarsamhället erhåller representation genom de företrädare som representantskapet i välfärdsområdets partnerskapsbord ombes utse.

Ordföranden ska vara en tjänsteinnehavare i välfärdsområdet. Välfärdsområdet utser ordföranden och vice ordföranden samt övriga ledamöter och ersättare för fyra år åt gången. Välfärdsområdet kan utse permanenta sakkunniga till delegationen. Delegationerna kan också höra andra sakkunniga enligt behov. Det föreslås att Östra Nylands regionala delegation för utkomststödsärenden har sex ledamöter utöver ordföranden och vice ordföranden. Folkpensionsanstalten ombes utse högst två representanter jämte ersättare till delegationen, och partnerskapsbordet vid Östra Nylands välfärdsområde ombes utse en representant jämte ersättare senast 8.12.2023. Efter att ledamöterna har utsetts fattar välfärdsområdesstyrelsen vid sitt sammanträde 21.12.2023 beslut om att tillsätta en delegation för utkomststödsärenden för fyraårsperioden 2024–2027.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna strukturen för Östra Nylands regionala delegation för utkomststödsärenden på det sätt som angetts. Dessutom ber välfärdsområdesstyrelsen Folkpensionsanstalten utse två och partnerskapsbordet vid Östra Nylands välfärdsområde en representant till delegationen senast 8.12.2023.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 289

Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-9/2023

IUHVA Dno-2023-3791

Bilagor

- 1 Osavuosikatsaus 1–9 2023
- 2 Delårsrapport 1–9 2023

Beredning och ytterligare upplysningar: ekonomidirektör Minna Sevón,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 30 september senast den 31 oktober samma år. Den tredje delårsrapporten för år 2023 har utarbetats så att den svarar mot situationen 30.9.2023.

Under perioden januari – september 2023 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 30,5 miljoner euro, vilket är 69 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna förväntas överskrida budgeten på 1,3 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari – september till 323,9 miljoner euro. De faktiska verksamhetskostnaderna under det tredje kvartalet uppgick till 75 procent jämfört med budgeten. På våren förväntades en överskridning av budgeten för personalkostnaderna som följd av kostnadseffekterna från löneförhöjningarna och löneharmoniseringen. På grund av utmaningar med rekryteringen har man ökat användningen av köpta tjänster och inhyrd arbetskraft. På grund av detta förväntas personalkostnaderna bli 4,2 miljoner under de budgeterade personalkostnaderna. Anskaffningar av köpta tjänster uppskattas överskrida budgeten med 14,4 miljoner euro. Kostnaderna för köp av kundtjänster förväntas uppgå till 4,3 miljoner och inhyrning av arbetskraft till 18,2 miljoner mera än budgeterat. Kostnaderna för köp av ämnen, förnödenheter och varor förväntas överskrida budgeten med 3,1 miljoner euro. Enligt prognosen kommer verksamhetskostnaderna i sin helhet överskrida budgeten med 10,5 miljoner euro.

Finansministeriet har 10.10.2023 publicerat en uppskattning av den engångsersättning som korrigerar välfärdsområdenas finansiering. Den engångsersättning som korrigerar finansieringen för 2023 är cirka 680 miljoner euro. Våren 2023 betalades 150 miljoner euro i förskott av engångsersättningen. Den engångsersättning som Östra Nylands välfärdsområde får för att korrigera 2023 års finansiering uppgår uppskattningsvis till 13,6 miljoner euro. Av den summan har 2,5 miljoner euro betalats i förskott under perioden januari – mars. I sin helhet uppskattas statens finansiering att realiseras som 12,8 miljoner euro högre än budgeterat.

Årsbidraget uppskattas stanna vid -22,2 miljoner euro. Efter avskrivningar uppskattas resultatet för räkenskapsperioden vara -23,2 miljoner euro, dvs. räkenskapsperiodens underskott uppskattas att bli 4,2 miljoner euro mindre än den ursprungliga budgeten.

Välfärdsområdets utfallsprocent är endast 7 procent för investeringarnas vidkommande. Vad gäller byggnadsprojekt har planeringsarbetet påbörjats, men långsammare än planerat. Av investeringsanslaget på 3 miljoner euro för maskiner och utrustning har ca 0,7 miljoner euro använts i slutet av september, främst till räddningsverkets fordon och utrustning.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna för kännedom den tredje delårsrapporten för år 2023 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige samt nämnderna.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 290

Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutförteckningar:

Förvaltningsdirektören

Upphandlingsbeslut:

§ 25 Päättös Hansel Oy:n matkatoimistopalveluiden yhteishankintaan liittymisestä,
01.11.2023

Välfärdsområdesdirektören

§ 112 Tietoturva-avalo (SOC, Security Operations Center) sekä Suojaustiedot ja tapahtumien hallinta (SIEM, Security Information and Event Management) palveluiden hankinta, 26.10.2023

§ 113 Asiointiportaalin hankinta Itä-Uudenmaan asiakkaiden ja ammattilaisten käyttöön, 03.11.2023

Beslutsförslag

Ordförande:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 291

Uppföljning av nämndernas beslut

Följande nämnder har sänt sina beslut:

Nämnden för ordnande av tjänster 20.9.2023

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar besluten för kännedom samt meddelar nämnderna att områdesstyrelsen inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 välfärdsområdeslagen.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 292

Verkställighet av välfärdsområdesfullmäktiges 17.10.2023 beslut

Beredning och ytterligare uppgifter: förvaltningsdirektör Camilla Söderström,
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Enligt 43 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) svarar välfärdsområdesstyrelsen för beredningen och verkställigheten av välfärdsområdesfullmäktiges beslut och för tillsynen över beslutens laglighet. En väsentlig del av verkställigheten är tillsynen över beslutens laglighet. Tillsynen ger en möjlighet att korrigera laglighetsfel som annars kan leda till besvär.

I 101 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) sägs att om välfärdsområdesstyrelsen finner att ett beslut av välfärdsområdesfullmäktige har kommit till i oriktig ordning, att välfärdsområdesfullmäktige har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag, ska välfärdsområdesstyrelsen vägra att verkställa beslutet. Ärendet ska utan dröjsmål föreläggas fullmäktige på nytt. Välfärdsområdesstyrelsen kan inte vägra att verkställa ett beslut på grund av att beslutet är oändamålsenligt. Tillsynen gäller välfärdsområdesfullmäktiges alla beslut samt alla eventuella fel i förfarande, överskridningar av befogenheter och andra laglighetsfel.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen för Östra Nylands välfärdsområde konstaterar att den inte har något att anmärka om lagligheten i välfärdsområdesfullmäktiges beslut 17.10.2023. Besluten verkställs enligt välfärdsområdesfullmäktiges protokoll.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet, att ledamot Lotte-Marie Stenman anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet under behandlingen av detta ärende (partsjäv).

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 293

Övriga ärenden

Medlemmarna i Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse antecknar övriga ärenden för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Områdesstyrelse, § 201, 17.08.2023

Områdesstyrelse, § 294, 09.11.2023

§ 294

Servicestrategi för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVAADno-2023-3037

Områdesstyrelse, 17.08.2023, § 201

Bilagor

1 Liite: luonnos 9.8.2023 Itä Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia luonnos aluehallitukselle

Mer information: välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist, tfn 040 503 0818, fornamn. efternamn@itauusimaa.fi

Enligt 11 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) ska välfärdsområdet som en del av sin välfärdsområdesstrategi utarbeta en servicestrategi för social- och hälsovården för planeringen och styrningen av sin ekonomi och sin verksamhet. Planen ska vara offentlig. I servicestrategin beslutar välfärdsområdet om de långsiktiga målen för den social- och hälsovård som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar. I strategin sätter välfärdsområdet dessutom upp mål för hur social- och hälsovårdstjänsterna tillhandahålls med beaktande av behoven hos invånarna i välfärdsområdet, de lokala förhållandena, tillgången till tjänster och tjänsternas tillgänglighet samt kostnadseffektiviteten.

Östra Nylands välfärdsområde inledde beredningen av servicestrategin i april 2023. I beredningen av servicestrategin har man i stor utsträckning engagerat olika intressegrupper, social- och hälsovårdspersonal samt förtroendevalda. Välfärdsområdesfullmäktige och välfärdsområdesstyrelsen har behandlat innehållet i servicestrategin som aftonskolearbete. Man har intervjuat social- och hälsovårdspersonal samt annan personal vid Östra Nylands välfärdsområde med syfte att identifiera Östra Nylands mest centrala långsiktiga mål och utvecklingsåtgärder inom social- och hälsovården under de närmaste åren. Därtill har innehållet i servicestrategin bearbetats i samarbete med serviceproduktionens personal i tre workshoppar under våren 2023.

Servicestrategin har beretts samtidigt med Östra Nylands välfärdsområdes produktivetsprogram och arbetet med dessa dokument inleddes på samma gång i april 2023. Produktivetsprogrammet för in servicestrategins mål i praktiken med uppskattningar om ekonomiska konsekvenser, beskrivning av centrala åtgärder samt beskrivning av ansvar och tidtabeller för genomförandet. Beredningen av produktivetsprogrammet fortsätter hösten 2023 och man fattar beslut om det som ett separat beslut, dock på så sätt att innehållet i servicestrategin syns som en konkret del av produktivetsprogrammet.

Målen i social- och hälsovårdsreformen uppnås inte om man inom välfärdsområdet inte gör något med de tjänster som förs över från kommunerna och samkommunerna. Produktionen av jämlika, högklassiga och kostnadseffektiva

tjänster kräver en kraftig samordning av verksamheten inom serviceproduktionen. Därutöver krävs mycket samarbete både inom välfärdsområdet och med kommunerna. Social- och hälsovårdstjänsterna kommer i fortsättningen att produceras och användas i en verksamhetsmiljö som skiljer sig från den nuvarande. Därför bör framtidsperspektivet ha en stor påverkan vid beslutandet av servicestrategin. Förändringen sker inte av sig själv, utan den kräver åtgärder såväl i verksamheten som i strukturen och tankemodellerna. För att strategiarbetet ska lyckas krävs samförstånd mellan förtroendevalda och tjänsteinnehavare samt en gemensam uppfattning om framtida mål.

Det viktigaste innehållet i servicestrategin har sammanfattats i tre utvecklingsspetsar: 1) ändamålsenlig, snabb och direkt tillgång till rätt tjänst samt hantering av ärende, 2) regionalt enhetlig och funktionellt integrerad serviceproduktion, och 3) hållbart ledarskap samt tillräcklig, kompetent och välmående personal som stärker serviceproduktionen. De viktigaste målen för utvecklingsspetsarna är:

1. Ändamålsenlig, snabb och direkt tillgång till rätt tjänst samt hantering av ärende:
 - 1.1 Jämlig och snabb tillgång till tjänster i hela välfärdsområdet
 - 1.2 Fungerande och effektiv rådgivning och klienthandledning
 - 1.3 Tjänster som produceras utifrån klienternas behov
 - 1.4 Tjänster som informeras och beskrivs på ett tillgängligt sätt
 - 1.5 Stärkande av förebyggande och habiliterande tjänster samt självbetjäningstjänster i serviceutbudet
2. Regionalt enhetlig och funktionellt integrerad serviceproduktion:
 - 2.1 Mångsidigt servicenätverk som motsvarar servicebehovet
 - 2.2 Tydliga och enhetliga serviceproduktionsprocesser samt verksamhets sätt
 - 2.3 Kostnadseffektiva serviceproduktions sätt med hjälp av olika produktionsmetoder
 - 2.4 Enhetliga kunskapsunderlag och ledning genom information
 - 2.5 Fungerande samarbete med HUS-sammanslutningen, kommunerna, företag och tredje sektorn
3. Hållbart ledarskap samt tillräcklig, kompetent och välmående personal som stärker serviceproduktionen:
 - 3.1 Personalstruktur och resursallokering som stöder serviceproduktionen
 - 3.2 Högklassigt ledarskap i kärnan av serviceproduktionen
 - 3.3 Stabil och mångsidiga arbetsmodeller vid ordnandet av tjänster
 - 3.4 Utveckling av personalens kompetens till stöd för servicekvaliteten

Välfärdsområdets invånare och de som använder välfärdsområdets tjänster ska ha möjlighet att delta i och påverka utarbetandet av servicestrategin. Servicestrategin skapar en grund för planeringen av välfärdsområdets verksamhet samt för dess ekonomiplan. Förslaget behandlas nästa gång vid välfärdsområdesfullmäktige den 19 september 2023 som en remissdebatt. Därutöver skickar välfärdsområdet sitt utkast för servicestrategin ut på remiss efter välfärdsområdesstyrelsens sammanträde på så sätt att producenterna för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster samt andra intressentgrupper har möjlighet att yttra sin åsikt om innehållet i servicestrategin innan beslut fattas.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Områdesstyrelsen antecknar för kännedom att intressentgrupperna inbjuds att kommentera det bifogade utkastet till servicestrategi för Östra Nylands välfärdsområde.

Beslut

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen anlände till mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.07, och välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände kl. 18.18.

NHG Ab:s representanter Teemu Riipi och Fredrik Herse berättade kort om utkastet till servicestrategi.

Antecknades för kännedom.

Områdesstyrelse, 09.11.2023, § 294

Bilagor

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia 2023-2026
- 2 Östra Nylands välfärdsområdes servicestrategi 2023-2026

Kompletterande material

- 1 Sipoon kunnan lausunto palvelustrategiasta, kunnanhallituksen pöytäkirjanote 6.11.2023 § 340
- 2 Sipoon kunnan lausunto, Liite Bilaga 1
- 3 Loviisan kaupunginhallituksen lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjan ote §297_6. 11.2023.pdf
- 4 Loviisan Yrittäjät ry lausunto palvelustrategiasta 29.10.2023
- 5 Uudenmaan Yrittäjien lausunto palvelustrategiasta 31.10.2023
- 6 Vanhusneuvoston lausunto palvelustrategiasta 24.10.2023
- 7 Vammaisneuvoston lausunto palvelustrategiasta 10_2023
- 8 Nuorisovaltuuston lausunto palvelustrategiasta 18.10.2023
- 9 Pukkilan kunnanhallituksen lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjaote 16.10.2023 § 52
- 10 Porvoon kaupungin lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjan ote §283
- 11 Myrskylän kunnan lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjanote § 123 16102023
- 12 Lapinjärven kunnan lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjaote 155 § 09102023.
- 13 Askolan kunnan lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjaote § 242 11102023

Beredning och ytterligare uppgifter: utvecklingsdirektör Katja Blomberg,
förvaltningsdirektör Camilla Söderström,
katja.blomberg(at)itauusimaa.fi, camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 17.8.2023 be intressentgrupperna yttra sig om utkastsversionen av servicestrategin för Östra Nylands välfärdsområde. Välfärdsområdesfullmäktige höll 19.9.2023 en aftonskola om servicestrategin. För företagare och organisationer ordnades det ett webbmöte om servicestrategin 22.9.2023. Det ordnades ett diskussionsmöte för invånarna 2.10.2023 på webben och

som fysiskt möte. Det har också varit möjligt att kommentera utkastet till servicestrategi på välfärdsområdets webbplats ostranyland.fi.

Instanserna i fråga ombads lämna in sina utlåtanden med anledning av utkastet till servicestrategi senast 18.10.2023. För organens vidkommande avgav nämnden för ordnande av tjänster 20.9.2023 ett utlåtande om utkastet, nämnden för beredskap och säkerhet avgav ett utlåtande 21.9.2023, nationalspråksnämnden 21.9.2023 och nämnden för utveckling och samarbete 4.10.2023. Påverkansorganen lämnade också in utlåtanden.

Kommunerna Askola, Lappträsk, Mörskom, Pukkila och Sibbo samt städerna Borgå och Lovisa har lämnat in utlåtanden om utkastet till servicestrategi. Dessutom har Nylands Företagare och Lovisa Företagare lämnat in ett utlåtande.

Sammanfattar man de utlåtanden som lämnats in så kan man konstatera att kommunerna, organen och påverkansorganen betonar vikten av närservice och regional jämlikhet. Jämlikhet är en fråga som lyfts fram då det gäller samarbete, studerandevårdstjänsterna, serviceproduktionen, tillgång till service och nåbarhet, tillträde till service, främjande av hälsa och välfärd samt service på finska och svenska. Behovet av närservice kommer fram i synnerhet i fråga om äldre personer och kunder som inte behärskar de digitala tjänsterna så väl, i fråga om tjänster med låg tröskel samt i fråga om elev- och studerandevårdstjänsterna. I servicestrategin borde man också beakta möjligheten för olika åldersgrupper att genuint och i flera kanaler vara delaktiga och ge feedback.

Rådet för personer med funktionsnedsättning förutsätter i sitt utlåtande att servicestrategin inte får innefatta några sådana åtgärder och tillvägagångssätt som beaktande lagstiftningen kränker personers med funktionsnedsättning mänskliga rättigheter samt att tillgänglighet och nåbarhet ska beaktas.

I utlåtandena framförs det också önskemål om att man ska beakta bland annat kunskapsbaserad ledning, beskrivning av det åldersgruppspecifika servicebehovet, tillgången till service och kundupplevelsen, arbetet med kontaktytor, hållbar utveckling, främjande av hälsa och välfärd, beredskap, delaktighet, modellen med flera producenter och genuint samarbete mellan den offentliga, den privata och tredje sektorn samt noggrannare analys av utnyttjandet av tjänster (bilaga 3). En analys av inverkan av kommunernas befolkningsstruktur och andra omständigheter på utnyttjandet av tjänster efterlyses. Beträffande dessa frågor är det skäl att beakta att välfärdsområdet vid sidan av servicestrategin har och alljämt håller på att bereda flera kompletterande anvisningar, planer och strategier där nämnda föreslagna teman preciseras (t.ex. personalstrategin, välfärdsberättelsen och -planen, delaktighetsprogrammet).

Nylands Företagare föreslår att man objektivt uppskattar och kalkylerar kostnaderna för välfärdsområdets serviceproduktion i egen regi och kostnaderna för produktion av stödtjänster samt att man före valet av serviceproducent analyserar produktions sättet innan man stannar för att producera en tjänst i egen regi. I utkastet sägs det att företagets resurser ska tillvaratas enbart som något som kompletterar den offentliga produktionen. Nylands Företagare föreslår att man i större utsträckning ska utnyttja företagets resurser. Som indikator skulle man kunna ha exempelvis en uppföljning av ökningen av antalet företag som producerar tjänster åt välfärdsområdet.

Utgångspunkten i utkastet till servicestrategi är för närvarande rätt så klart att tjänsterna i princip produceras i egen regi och att den privata sektorn enbart kompletterar dem.

De synpunkter på utvecklingen och de iakttagelser som lyfts fram i utlåtandena kommer i mån av möjlighet att beaktas då servicestrategin verkställs.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner servicestrategin, vilken föreligger som bilaga.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att ledamot Patrik Björkman, ordförande för nationalspråksnämnden Tom Liljestrand, första viceordförande för välfärdsområdesfullmäktige Elin Blomqvist-Valtonen samt andra viceordförande för välfärdsområdesfullmäktige Arja Isotalo anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet under behandlingen av detta ärende (samfundsjäv) kl. 20.12-20.46. Dessutom antecknades i protokollet att social- och hälsovårdsdirektören Annika Immonen avlägsnade sig från mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 20.20.

Föredragaranden ändrade i servicestrategins kapitel 1 "Servicestrategins bakgrund och syfte", första delen av sista meningen på sida 4 "Beredningen av produktivhetsprogrammet fortsätter hösten 2023" att lyda "Beredningen av produktivhetsprogrammet fortsätter under år 2023".

Ledamot Arto Kujala föreslog understödd av ledamot Pia Nurme, att i punkt 3.1 Mål och åtgärder för servicestrategins spetsar, andra utvecklingsspetsens "Högklassiga, jämlika och tillgängliga tjänster" andra undermål "Köpta tjänster och servicesedlar utnyttjas så att de kompletterar serviceproduktionen." ska lyda "Köptjänster och servicesedlar utnyttjas enligt välfärdsområdesstrategin och speciellt i tjänster där man genom att använda dem samtidigt kan förbättra servicenivån och kostnadseffektiviteten."

I omröstningen, där de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja" och de som understödde Kujalas motförslag röstade "Nej", vann motförslaget med rösterna 10 (Honkasalo, Edgren, Forsman, Hjelt, Kujala, Lind, Lindqvist, Nurme, Railila, Stenman) – 3 (Eskola, Mattila, Perokorpi).

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att med nämnda ändringar föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner servicestrategin, vilken föreligger som bilaga.

Paragrafen justerades genast.

Anvisning för begäran om omprövning

§282, §283, §284, §285, §286, §287, §288

Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation och besöksadress:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur (kirjaamo(at)itauusimaa.fi).

Besvärsförbud

§280, §281, §289, §290, §291, §292, §293, §294

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.